

DICHIARA

- che effettuerà la messa in sicurezza permanente dei serbatoi interrati, secondo la tempistica e le modalità indicate nell'allegata relazione tecnica (*che deve descrivere le verifiche d'integrità svolte sui serbatoi, le modalità di pulizia interna dei serbatoi e di rimozione e smaltimento dei fondami, le certificazioni gas-free già eseguite*), nel piano di accertamento (*per serbatoi civili ad uso riscaldamento o assimilati di capacità non superiore a 25 mc e collocati in aree non soggette a vincoli*), nel piano di accertamento e/o di indagine ambientale (*per serbatoi civili ad uso riscaldamento o assimilati di capacità superiore a 25 mc o collocati in aree soggette a vincoli*), nel piano di indagine ambientale (*per serbatoi ad uso commerciale o industriale*) e nel piano operativo di messa in sicurezza permanente (*che deve descrivere le modalità di inertizzazione del serbatoio*) redatti in conformità alle "linee guida sui serbatoi interrati" di ARPA Lombardia;
- che prima delle operazioni di messa in sicurezza permanente si impegna ad eseguire una prova di tenuta comunicando la data di tale prova al Comune ed all'ARPA Lombardia – Sede di Mantova con almeno 10 giorni di anticipo;
- che, nel caso in cui venga allegato il piano di indagine ambientale, si impegna a comunicare la data di esecuzione delle indagini al Comune ed all'ARPA Lombardia – Sede di Mantova con almeno 10 giorni di anticipo;
- che, nel caso di stoccaggio di prodotti infiammabili e/o in grado di produrre vapori tossici e/o nocivi, si impegna a produrre una nuova certificazione gas-free nelle 24 ore precedenti gli interventi sui serbatoi;
- che la rimozione dei serbatoi interrati risulta impraticabile come attestato nell'allegata perizia redatta da professionista abilitato;
- che si impegna ad effettuare la messa in sicurezza permanente dei serbatoi interrati entro
(*indicare obbligatoriamente una data, che se superiore ad un anno dalla data di invio della presente comunicazione, dovrà essere opportunamente motivata nella relazione tecnica*);
- che il piano di accertamento e/o di indagine ambientale è allegato alla presente comunicazione sarà trasmesso al Comune ed all'ARPA Lombardia – Sede di Mantova almeno 30 giorni prima della data prevista per l'inizio delle attività di campionamento, se previste, o rispetto all'inizio delle operazioni di messa in sicurezza permanente ove il campionamento non fosse ritenuto indispensabile (*barrare obbligatoriamente una delle due caselle*);
- che il piano operativo di messa in sicurezza permanente è allegato alla presente comunicazione sarà trasmesso al Comune ed all'ARPA Lombardia – Sede di Mantova almeno 30 giorni prima della data prevista per l'inizio delle operazioni di messa in sicurezza permanente (*barrare obbligatoriamente una delle due caselle*);
- che entro 60 giorni dal termine delle suddette operazioni di messa in sicurezza permanente dei serbatoi interrati, si impegna a trasmettere al Comune ed all'ARPA Lombardia – Sede di Mantova una relazione di fine lavori redatta in conformità alle "linee guida sui serbatoi interrati" di ARPA Lombardia;

CHIEDE

- la concessione di deroga all'obbligo di rimozione dei serbatoi interrati dismessi;

ALLEGA

la seguente documentazione:

1. procura speciale, con firma autografa di tutte le persone tenute, a qualsiasi titolo, alla sottoscrizione del modello, di parti di esso o di eventuale documentazione allegata (qualora l'invio telematico e la sottoscrizione digitale sia affidata ad altro soggetto. Il modello è disponibile sul sito web del SUAP comunale);
 2. (in caso di procura speciale) copia informatica completa di un documento d'identità/ permesso di soggiorno (*in caso di cittadino extracomunitario*), in corso di validità, della/e persona/e indicata/e al punto 1;
 3. planimetria in scala non inferiore a 1:100 che evidenzia la disposizione spaziale dei serbatoi interrati e degli edifici;
 4. relazione tecnica;
 5. perizia redatta da professionista abilitato da cui risulti che la rimozione dei serbatoi interrati risulta impraticabile;
- piano di accertamento;
- piano di indagine ambientale, timbrato e firmato da professionista abilitato;
- piano operativo di messa in sicurezza permanente;

Data di inoltro on-line

Firma: documento sottoscritto digitalmente

**Documento informatico sottoscritto ed inoltrato ai sensi del D.lgs. 07/03/2005 n°82
(Posta Elettronica Certificata e firma digitale)**

Istruzioni per la compilazione: barrare la casella se pertinente o se la documentazione è stata allegata

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 196/2003 – I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici nell'ambito del procedimento per il quale sono stati raccolti.